



## תוכנית EMBA בהתמחות בניהול פיננסי לבוגרי החוג לחשבונאות ושנת השלמה

2 תמונות דרכון

### טופס הגשת מועמדות

מועמד/ת נכבד/ה,

אנו מודים לך על התעניינותך בתכנית המוסמך לבוגרי החוג לחשבונאות בהתמחות בניהול פיננסי של ביה"ס למנהל עסקים, האוניברסיטה העברית בירושלים. המידע שהינך מתבקש/ת למלא בטופס זה הינו סודי ונועד לשימוש פנימי. המידע ישמש לצורך הטיפול בהליך הרישום לתוכנית. את הטופס יש לשלוח לכתובת:

שריי רביב  
תוכנית מוסמך במנהל עסקים  
התמחות בניהול פיננסי  
בית ספר למנהל עסקים  
האוניברסיטה העברית, הר הצופים  
ירושלים 91905

בצירוף:

- גיליונות ציונים בתואר הראשון
- תעודת סיום שנה ד' בחשבונאות
- 2 תמונות פספורט
- דמי רישום על סך 500 ₪ (לפקודת מכון מגיד)
- 2 מכתבי המלצה\*

\* את מכתבי ההמלצה המצורפים יש להעביר ל-2 ממליצים אשר ישלחו בנפרד את הטפסים המלאים לכתובת המצורפת.

## 1. פרטים אישיים

שם משפחה \_\_\_\_\_ שם פרטי \_\_\_\_\_ מין:נ/ז \_\_\_\_\_  
 שם משפחה באנגלית \_\_\_\_\_ שם פרטי באנגלית \_\_\_\_\_  
 מספר ת.ז. \_\_\_\_\_ תאריך לידה \_\_\_\_\_ ארץ לידה \_\_\_\_\_  
 שם האב \_\_\_\_\_ מצב משפחתי \_\_\_\_\_  
 כתובת מגורים \_\_\_\_\_ ישוב \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_  
 טלפון בבית \_\_\_\_\_ טל נייד \_\_\_\_\_  
 טלפון בעבודה \_\_\_\_\_ פקס בעבודה \_\_\_\_\_  
 דואר אלקטרוני \_\_\_\_\_

## 2. השכלה

2.1. השכלה גבוהה:

שם המוסד	תואר	תחום	משנה עד שנה	ציון גמר

2.2. השתלמויות וקורסים מקצועיים בנושאי חשבונאות, מנהל עסקים, כלכלה, סטטיסטיקה, מתמטיקה, מחשבים וכדומה.

שם המוסד	תואר	תחום	משנה עד שנה	ציון גמר

### 3. עבודה

שם מקום עבודה \_\_\_\_\_ תפקיד \_\_\_\_\_

כתובת מקום עבודה \_\_\_\_\_

תאריך כניסה לתפקיד הנוכחי \_\_\_\_\_ שם תפקיד אליו את/הכפוף/ה בארגון \_\_\_\_\_

תאריך/י בקצרה את החברה בה את/ה עובדת/ת ואת תחומי אחריותך ופעילותך:

---

---

---

---

---

---

---

---

3.1 צרף/י שמות הממליצים:

שם	תפקיד	כתובת	זמן היכרות	טלפון

## 4. אישור והצהרה

הנני מצהיר/ה שהפרטים המצוינים בטופס זה הינם הפרטים המלאים, המדויקים והנכונים.  
אם אתקבל ללימודים, אני מתחייב/ת לקיים את תקנות האוניברסיטה העברית, בית הספר  
למנהל עסקים והתכנית.

\*\* האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לשנות או לבטל את התוכנית מסיבות שאינן תלויות בה או  
מסיבות שאינן מאפשרות את קיום התוכנית. במקרים כאלה יוחזר לנרשם מלא שכר הלימוד ששולם ונפרע וכן  
יוחזרו דמי הרשמה.

חתימה \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_



- סודי -
- אישי -

## מכתב המלצה

### הנחיות למועמד/ת

אנא מלא/י הפרטים והעבר/י לממליץ.  
מכתב המלצה זה יהווה חלק מתיק מועמדותך לתוכנית. תוכן ההמלצה לא יועבר לגורם אחר כלשהו.

שם הממליץ/ה \_\_\_\_\_ תפקיד \_\_\_\_\_

שם הארגון \_\_\_\_\_ תחום פעילות הארגון \_\_\_\_\_

כתובת \_\_\_\_\_

### הנחיות לממליץ/ה

המועמד/ת \_\_\_\_\_ הציג/ה מועמדות לתוכנית למנהלים לבוגרי חשבונאות בהתמחות בניהול פיננסי. לשם בדיקת המועמדות מייחסת ועדת הקבלה של התוכנית חשיבות רבה לכישורים הניהוליים של המועמד/ת, להיקף ניסיונו/ה ולאיכות פעילותו/ה בתפקידים שאותם ביצע/ה בעבר ובהווה. אנא שלח/י מכתב המלצה זה ישירות לכתובת: מוסמך למנהלים לבוגרי החוג לחשבונאות בהתמחות בניהול פיננסי – ביה"ס למנהל עסקים באוניברסיטה העברית, הר הצופים, ירושלים 91905. וציין/י על המעטפה: "מכתב המלצה". מכתב המלצה ישמר בסודיות ולא ייחשף למועמד/ת.

1. מהו משך היכרותך עם המועמד/ת? \_\_\_\_\_

2. מהן נסיבות היכרותך עם המועמד/ת? \_\_\_\_\_

3. מה לדעתך כישוריו/ה העיקריים של המועמד/ת? אנא התייחס/י לנושאים הבאים:  
כושר ניהול, יחסי אנוש, הבעה בכתב ובע"פ, יכולת ארגונית, רצון להקדיש ללימודים, רמה מקצועית ותוכניות הארגון לפיתוח הקריירה הניהולית של המועמד/ת.

---

---

---

---

אנו מודים לך על הסכמתך למלא מכתב המלצה זה.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_



- סודי -
- אישי -

## מכתב המלצה הנחיות למועמד/ת

אנא מלא/י הפרטים והעברי לממליץ.  
מכתב המלצה זה יהווה חלק מתיק מועמדותך לתוכנית. תוכן ההמלצה לא יועבר לגורם אחר כלשהו.

שם הממליץ/ה \_\_\_\_\_ תפקיד \_\_\_\_\_

שם הארגון \_\_\_\_\_ תחום פעילות הארגון \_\_\_\_\_

כתובת \_\_\_\_\_

## הנחיות לממליץ/ה

המועמד/ת \_\_\_\_\_ הציג/ה מועמדות לתוכנית למנהלים לבוגרי חשבונאות בהתמחות בניהול פיננסי. לשם בדיקת המועמדות מייחסת ועדת הקבלה של התוכנית חשיבות רבה לכישורים הניהוליים של המועמד/ת, להיקף ניסיונו/ה ולאיכות פעילותו/ה בתפקידים שאותם ביצע/ה בעבר ובהווה. אנא שלח/י מכתב המלצה זה ישירות לכתובת: מוסמך למנהלים לבוגרי החוג לחשבונאות בהתמחות בניהול פיננסי – ביה"ס למנהל עסקים באוניברסיטה העברית, הר הצופים, ירושלים 91905. וציין/י על המעטפה: "מכתב המלצה". מכתב המלצה ישמר בסודיות ולא ייחשף למועמד/ת.

1. מהו משך היכרותך עם המועמד/ת? \_\_\_\_\_

2. מהן נסיבות היכרותך עם המועמד/ת? \_\_\_\_\_

3. מה לדעתך כישוריו/ה העיקריים של המועמד/ת? אנא התייחסי לנושאים הבאים: כושר ניהול, יחסי אנוש, הבעה בכתב ובע"פ, יכולת ארגונית, רצון להקדיש ללימודים, רמה מקצועית ותוכניות הארגון לפיתוח הקריירה הניהולית של המועמד/ת.

---

---

---

---

---

אנו מודים לך על הסכמתך למלא מכתב המלצה זה.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_